

## **INSTRUCCIONES PAGO DE TASAS**

### **DE EXPEDICIÓN DE TÍTULOS DE BACHILLERATO Y C.F.G.M.**

Para descargar el Modelo 030 (Carta de pago/Justificante de ingreso) y realizar el pago de las tasas seguir las siguientes indicaciones:

1º El Modelo 030, sólo se obtiene por internet en la web de la Comunidad de Madrid:

[https://gestiona7.madrid.org/rtas\\_webapp\\_pagotasas](https://gestiona7.madrid.org/rtas_webapp_pagotasas)

2º La primera pantalla que aparece es sobre la privacidad de datos. Seleccionar **Aceptar**. En la siguiente seleccionar **"Pagar tasa o precio público"** y a continuación, en búsqueda de tasa, escribir o buscar **"Expedición de títulos o certificados – Colegios privados"**.



Elegir la opción **"Títulos de Bachiller, de Técnico y de Técnico Superior"**

3º En el formulario que aparece a continuación, rellenar todos los datos y en Observaciones del pago de la tasa poner el curso que ha realizado el alumno.

4º Pulsaremos el botón "Continuar" y aparecerá la pantalla **CONFIRMACIÓN DE DATOS**, los revisamos y si son correctos pulsamos de nuevo en "Continuar".

5º En la siguiente pantalla, seleccionaremos la forma de pago:

- **Pago con tarjeta:** Para realizar el pago con tarjeta necesitamos tener activada la opción comercio electrónico seguro en la misma. Si se elige esta opción, una vez realizado el pago, imprimir dos copias.
- **Cargo en cuenta:** Este método de pago requiere identificación.

- **Pago presencial:** Si optamos por pago presencial, obtendremos una carta de pago en formato pdf con 2 copias de la misma. Pulsar en "Generar PDF".

Presentar las dos copias en cualquiera de las entidades colaboradoras de la Comunidad de Madrid.

Formulario Modelo 030 de la Comunidad de Madrid para el pago de tasas y pruebas públicas. El formulario incluye un código de barras y campos para datos personales y académicos.

6º Por último, entregar en la Secretaría del colegio, de 9,15 a 11 h., la siguiente documentación:

- Impreso de solicitud de título, debidamente cumplimentado. ALUMNOS DE BACHILLERATO.
- Impreso de solicitud de Título y Certificado académico oficial, debidamente cumplimentado. ALUMNOS DE CICLOS FORMATIVOS.
- Fotocopia D.N.I. o N.I.E. en vigor.
- Fotocopia Título de FªNª, en el caso de Familia Numerosa General o Especial.
- "Modelo 030 Carta de pago/Justificante de ingreso" de las tasas, mecanizado y sellado por la entidad colaboradora.

#### Importe tasas:

- **Ordinaria:** **51,49 €**
- **Familia Numerosa "GENERAL":** **25,74 €**
- **Familia Numerosa "ESPECIAL":** **Exención TOTAL**
- **Víctimas del Terrorismo:** **Exención TOTAL**

Los alumnos que se encuentren en alguno de los dos últimos casos no deberán tramitar el Modelo 030 y acreditar en el centro que se encuentra en alguna de estas circunstancias.